

Protocollo
(parte riservata all'ufficio)

Al Sig. PRESIDENTE
Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano
tramite il Settore Polizia Locale
Comando/distaccamento _____

Reclamo alla Polizia Locale

OGGETTO DEL RECLAMO:

- Comportamento del personale Disservizio

DATA DEL FATTO:

ORIGINE DEL RECLAMO:

- contatto presso uffici contatto telefonico contatto in strada altro

DESCRIZIONE SINTETICA DEL FATTO:

RECLAMANTE :

NOME :

COGNOME :

INDIRIZZO :

TELEFONO :

Privacy

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali"
- I dati raccolti saranno utilizzati soltanto al fine di assicurare la risposta al cittadino e non saranno oggetto di diffusione o comunicazione;

- I dati raccolti saranno inseriti nella banca dati dell'Unione dei Comuni del Parteolla e Basso Campidano - Corpo Polizia Locale;

- I dati conferiti possono essere modificati in qualunque momento ed in qualunque momento può essere chiesta la cancellazione dalla banca dati;

- Il conferimento dei dati non ha natura obbligatoria, dal rifiuto può derivare l'impossibilità di prendere in esame il reclamo.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi della Legge 196/2003 per le finalità di gestione del procedimento in argomento.



**UNIONE DEI COMUNI
DEL PARTEOLLA E BASSO CAMPIDANO**
Barrali - Dolianova - Donori - Serdiana - Settimo San Pietro - Soleminis

CORPO POLIZIA LOCALE

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Prot. : _____ del :

a :

Data

Firma

Attività conseguente all'esposto :

rif. Verbale di N.C. n° del

- Indagine conoscitiva
 Contatto con l'esponente (lettera, mail, telefono)
 Verifica col personale
 Risposto il

a mezzo di

- lettera
 Mail
 Telefono
 Altro

Conclusioni :

Data

Firma Coordinatore

VISTO DEL COMANDANTE

Note :

Data

Firma

Avvertenze:

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il richiedente dichiara di aver ricevuto informazioni sul trattamento dei dati contenuti nel presente modello e che gli stessi saranno utilizzati nel pieno rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza quali è tenuta la Pubblica Amministrazione.

Copia della presente viene rilasciata al richiedente in segno di ricevuta da considerarsi inoltre come comunicazione di avvio del procedimento ai sensi art. 7 legge 241/90. A tale fine si comunica:

- a) l'amministrazione competente: Unione Comuni del Parteolla e Basso Campidano
- b) l'oggetto del procedimento promosso: reclamo alla polizia locale
- c) l'ufficio e la persona responsabile del procedimento: Ufficio Polizia Locale, Comandante e/o Responsabile Procedimento incaricato.
- d) l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti: Ufficio Polizia Locale Unione Comuni del Parteolla e Basso Campidano – via Mazzini 18 Dolianova.