

UNIONE DEI COMUNI DEL PARTEOLLA

BASSO CAMPIDANO

Provincia "SUD SARDEGNA"

VERBALE N. 7 DEL 20.07.2019

OGGETTO: *Modifica al Piano del Fabbisogno del personale 2019/2021.*

IL REVISORE DEI CONTI

Considerata la funzione ed il ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale, definito dal D.Lgs n°165/2001, dalla legge n°448/2001 e dal T.U.E.L;

Vista la proposta di delibera del Consiglio di Amministrazione n.18 del 19.07.2019 avente ad oggetto "Modifica al piano del Fabbisogno del personale 2019/2021";

Dato atto che la succitata proposta prevede:

Anno 2019:

- utilizzo di un istruttore direttivo contabile, cat. D3 da assegnare al Settore Finanziario mediante convenzione con il Comune di Dolianova (6 ore settimanali dal 1 gennaio 2019 al 31 dicembre 2019);
- utilizzo di un istruttore direttivo tecnico, Cat. D1, assegnato al Settore Ambiente, Informatica, Lavori Pubblici mediante convenzione con il Comune di Donori (15 ore settimanali dal 01.01.2019 al 20.11.2019)
- Assunzione a far data dal 01.11.2019 di un istruttore, cat. C a tempo pieno e indeterminato, prioritariamente attraverso procedura di mobilità ex art. 30 e 34 del D.Lgs. 165/2001, a cui potrebbe seguire, nel caso in cui la mobilità non avesse esito positivo, l'utilizzo di graduatorie di altri enti – ove ne sussistano i presupposti - ovvero l'indizione di una procedura concorsuale, sempre nel rispetto dei limiti di capacità di spesa assunzionali stabiliti dalla normativa vigente nell'anno considerato;
- Assunzione a far data dal 01.11.2019 di un istruttore direttivo ingegnere, cat. D a tempo pieno e indeterminato, prioritariamente attraverso procedura di mobilità ex art. 30 e 34 del D.Lgs. 165/2001, a cui potrebbe seguire, nel caso in cui la mobilità non avesse esito positivo, l'utilizzo di graduatorie di altri enti – ove ne sussistano i presupposti - ovvero l'indizione di una procedura concorsuale, sempre nel rispetto dei limiti di capacità di spesa assunzionali stabiliti dalla normativa vigente nell'anno considerato;
- Utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 di un istruttore amministrativo cat C, per 12 ore settimanali, mediante convenzione con il Comune di Barrali;
- Utilizzo ai sensi dell'art. 1, comma 557 della L. 311/2004 di un istruttore direttivo tecnico cat D, per un massimo di 12 ore settimanali, mediante convenzione con il Comune di Dolianova;
- Assunzione tramite contratto di somministrazione di lavoro di un istruttore tecnico/amministrativo cat C per 36 ore settimanali;

ANNO 2020:

- utilizzo di un istruttore direttivo contabile, cat. D3 da assegnare al Settore Finanziario mediante convenzione con il Comune di Dolianova (6 ore settimanali dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2020);

ANNO 2021: nessuna assunzione;

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche emanate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 8 Maggio 2018 che stabiliscono che la dotazione organica dell'Ente si risolve in un valore finanziario di **"Spesa potenziale massima sostenibile"** che non può essere valicata e che nelle Unioni di Comuni detta spesa è quella fissata dalla legge 296/2006 art.1 comma 562;

Dato atto che con la revisione dell'art.6 del D.Lgs 165/2001 a opera della riforma Madia (D.Lgs 75/20017) si è passati dallo schema dotazione organica-programmazione allo schema Piano fabbisogno-dotazione organica;

Visti i seguenti atti:

-la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 del 07 marzo 2019 relativa alla approvazione del piano delle azioni positive;

Dato atto che non risultano situazioni di soprannumero o eccedenze di personale come attestato dalla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 07 marzo 2019;

Visti inoltre:

il D.Lgs 267/2000;

Visto il D.Lgs 165/2001;

Visto il D.Lgs 75/2017;

Visto l'art.50 del contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Funzioni Locali" periodo 2016-2018 siglato in data 21.05.2018 recante "Contratto di lavoro a tempo determinato";

Viste le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogno del personale da parte delle Amministrazioni pubbliche emanate dal Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione in data 8 maggio 2018 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.173 del 27 luglio 2018;

Preso atto che dalla certificazione del responsabile del servizio Finanziario risulta che:

- a) L'Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica nel quinquennio 2013/2017
- b) L'Ente ha rispettato il limite di spesa di personale sostenuto nell'anno 2008 (comma 562 dell'art.1 della legge 27/12/2006 n.296),
- c) L'Ente ha rispettato i limiti di spesa di cui all'art.9 comma 28 del D.L 78/2010 (corte dei conti sezione autonomie n.2/2015);
- d) l'ente ha provveduto regolarmente alla trasmissione dei dati sui pagamenti nella piattaforma sulla certificazione dei crediti ai sensi del D.L 35/2013;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

ESPRIME

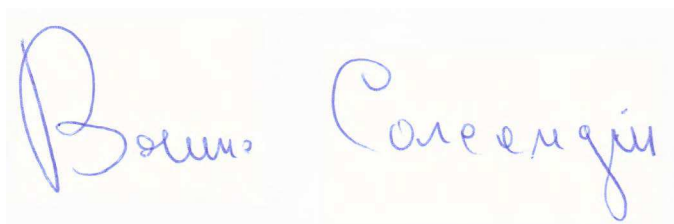
Parere favorevole sulla proposta di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.18 del 19.07.2019 relativa al piano triennale del fabbisogno del personale 2019-2021 di cui in premessa, allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale.

Di dare atto che si potrà procedere alle assunzioni previste nell'anno 2019 e 2020 a condizione che:

- vengano stanziati le relative risorse sul bilancio di previsione 2019/2021-;
- vengano rispettati i limiti di spesa di cui alla normativa vigente citata in premessa;
- vengano rispettate le disposizioni relative all'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione del bilancio consolidato e dell'invio dei dati relativi ai suddetti atti alla Banca dati delle Amministrazioni pubbliche ai sensi del D.L 113/2016;
- venga altresì approvato il piano delle performance così come ribadito dalla Corte dei Conti Sezione del controllo per la Regione Sardegna n.1 /2018

IL REVISORE DEI CONTI

(Dott. Bruno Carcangiu)

A handwritten signature in blue ink, reading "Bruno Carcangiu". The signature is written in a cursive style on a light-colored background.