

Protocollo di arrivo	SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE	Protocollo dello Sportello Pratica n° ____/____/____
Responsabile del Procedimento:		

**All'Ufficio Attività Produttive
dell'Unione dei Comuni del Parteolla e del Basso Campidano
c/o il Comune di:**

**Barrali
Dolianova
Donori**

**Serdiana
Settimo San Pietro
Soleminis**

Oggetto: Segnalazione Certificata di Inizio Attività temporanea di vendita - somministrazione alimenti e bevande in occasione di fiere, feste, pubbliche manifestazioni o altre riunioni straordinarie di persone.

Il sottoscritto _____, nato a _____
(Prov. _____) il _____ residente a _____ (Prov. _____) Via/Piazza/Corso
_____ n° _____

in qualità di (*selezionare la voce che interessa*):

legale rappresentante della Associazione _____;
con sede legale nel Comune di _____ Prov. _____
Via / Piazza / Località _____,
Cellulare n° _____, E-mail _____,

SEGNALA

ai sensi e per gli effetti dell'art.19 della legge n°241/1990 e del Regolamento CE n°852/2004,
l'inizio di attività temporanea svolta in forma non imprenditoriale, di

vendita e somministrazione su area pubblica dei seguenti generi alimentari:

vendita e somministrazione su area privata dei seguenti generi alimentari:

in occasione dell'evento: _____
a decorrere dal giorno ____/____/____ alle ore ____ al giorno ____/____/____ alle
ore _____;

nei locali / area ubicata nel comune di _____ via/piazza
_____ n° _____

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti,

DICHIARA

- che i locali/area da utilizzarsi per l'attività:

sono di proprietà del sottoscritto, *oppure*

sono di proprietà privata, e di averne la disponibilità a titolo di affitto, comodato od altro
(*specificare*)

_____;

sono di proprietà pubblica (*specificare gli estremi della concessione*)

_____;

- che i locali/area da utilizzarsi per l'attività sono ubicati:

all'aperto. Descrizione degli allestimenti temporanei (gazebo, chiosco, tenda, banco, ecc..).
(L'installazione temporanea di strutture mobili non può essere effettuata senza l'ottenimento di idoneo titolo edilizio)

al chiuso in locali perfettamente idonei ed agibili;

- che i locali hanno la superficie complessiva di mq. _____ e sono/saranno costituiti da (Fare una dettagliata descrizione illustrativa dei locali e della loro ubicazione)

-
-
-
-
-
-
-
-
-
-
- che non sussistano vincoli ambientali, paesaggistici o culturali;
 - che i locali adibiti alla somministrazione sono rispondenti a quanto disposto dal D.M. 17.12.1992 n.°564 e successive modificazioni, circa i criteri di sorvegliabilità;
 - di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente segnalazione e dei relativi procedimenti;
 - che vengono rispettati i pertinenti requisiti generali e specifici in materia d'igiene, di cui all'art. 4 del Regolamento CE 852/2004;
 - di essere a conoscenza degli obblighi imposti dall'Art.5 del Regolamento C.E. n. 852/2004 in materia di sistema HACCP;
 - che l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative in materia di igiene;
 - Di essere informato che la presente comunicazione non sostituisce altri eventuali atti necessari ai fini dell'avvio dell'attività;
 - Di essere consapevole che l'eventuale vendita di alcolici potrà avvenire solo a seguito di rilascio di apposita licenza fiscale;
 - Che l'attività temporanea opererà nel rispetto dei regolamenti locali di polizia urbana e di polizia annonaria, delle norme e dei regolamenti edilizi, delle norme in materia igienico-sanitaria, fiscale e di sicurezza;
 - Di essere informato e rilasciare il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n°196/2003, sul trattamento da parte dell'Unione dei Comuni, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione

allegata, nonché sulla loro diffusione mediante forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri enti o amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente comunicazione

Allega:

- Relazione descrittiva delle attività di preparazione alimentare e delle misure previste per la loro pulizia e disinfezione, delle attrezzature utilizzate (es. fornelli, piastre, griglie, ecc.), dei prodotti oggetto di somministrazione e vendita non preparati in loco (es. panini o pasti preparati presso laboratori autorizzati, bibite, ecc, precisando se si tratta di prodotti confezionati o sfusi), descrizione delle modalità di vendita o somministrazione e vendita e delle stoviglie utilizzate (es. vendita per asporto, presenza di tavoli per la consumazione, servizio al tavolo, stoviglie monouso, stoviglie non monouso e misure previste per la pulizia e, se necessario, disinfezione), indicazione dell'approvvigionamento idrico e degli scarichi idrici, dello smaltimento dei rifiuti, indicazione dei servizi igienici di cui il personale e i clienti possono disporre, descrizione delle eventuali attività temporanee di trasporto di alimenti, descrizione delle modalità e delle attrezzature utilizzate per la conservazione delle materie prime e del prodotto finito (es. frigorifero, freezer, ecc.)
- Planimetria con l'indicazione dell'ubicazione dell'esercizio temporaneo
- copia completa del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità, in applicazione del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 art. 38

Luogo e data: _____

Firma: _____