

Protocollo di arrivo	<b><i>SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE</i></b>	Protocollo dello Sportello  Pratica n° ____/____/____
Responsabile del Procedimento:		

**All'Ufficio Attività Produttive  
dell'Unione dei Comuni del Parteolla e del Basso Campidano  
c/o il Comune di:**

☐  
☐  
☐

**Barrali  
Dolianova  
Donori**

☐  
☐  
☐

**Serdiana  
Settimo San Pietro  
Soleminis**

**Oggetto: Segnalazione Certificata di Inizio Attività temporanea di vendita - somministrazione alimenti e bevande in occasione di fiere, feste, pubbliche manifestazioni o altre riunioni straordinarie di persone.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_  
(Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) Via/Piazza/Corso  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

in qualità di (*selezionare la voce che interessa*):

☐ legale rappresentante della Associazione \_\_\_\_\_;  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
Via / Piazza / Località \_\_\_\_\_,  
Cellulare n° \_\_\_\_\_, E-mail \_\_\_\_\_,

### S E G N A L A

ai sensi e per gli effetti dell'art.19 della legge n°241/1990 e del Regolamento CE n°852/2004,  
l'inizio di attività temporanea svolta in forma non imprenditoriale, di

☐ vendita e somministrazione su area pubblica dei seguenti generi alimentari:

---

---

---

---

☐ vendita e somministrazione su area privata dei seguenti generi alimentari:

---

---

---

---

in occasione dell'evento: \_\_\_\_\_  
a decorrere dal giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_ al giorno \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ alle  
ore \_\_\_\_\_;

☐ nei locali / area ubicata nel comune di \_\_\_\_\_ via/piazza  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**A tal fine, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici conseguenti,**

### **DICHIARA**

- che i locali/area da utilizzarsi per l'attività:

☐ sono di proprietà del sottoscritto, *oppure*

☐ sono di proprietà privata, e di averne la disponibilità a titolo di affitto, comodato od altro  
(specificare)

\_\_\_\_\_;

☐ sono di proprietà pubblica (specificare gli estremi della concessione)

\_\_\_\_\_;

- che i locali/area da utilizzarsi per l'attività sono ubicati:

☐ all'aperto. Descrizione degli allestimenti temporanei (gazebo, chiosco, tenda, banco, ecc..).  
(L'installazione temporanea di strutture mobili non può essere effettuata senza l'ottenimento di  
idoneo titolo edilizio)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

---

☐ al chiuso in locali perfettamente idonei ed agibili;

- che i locali hanno la superficie complessiva di mq. \_\_\_\_\_ e sono/saranno costituiti da  
(Fare una dettagliata descrizione illustrativa dei locali e della loro ubicazione)

- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- 
- che non sussistano vincoli ambientali, paesaggistici o culturali;
  - che i locali adibiti alla somministrazione sono rispondenti a quanto disposto dal D.M. 17.12.1992 n.°564 e successive modificazioni, circa i criteri di sorvegliabilità;
  - di avere titolo, legittimazione e possesso dei requisiti per la presentazione della presente segnalazione e dei relativi procedimenti;
  - che vengono rispettati i pertinenti requisiti generali e specifici in materia d'igiene, di cui all'art. 4 del Regolamento CE 852/2004;
  - di essere a conoscenza degli obblighi imposti dall'Art.5 del Regolamento C.E. n. 852/2004 in materia di sistema HACCP;
  - che l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative in materia di igiene;
  - Di essere informato che la presente comunicazione non sostituisce altri eventuali atti necessari ai fini dell'avvio dell'attività;
  - Di essere consapevole che l'eventuale vendita di alcolici potrà avvenire solo a seguito di rilascio di apposita licenza fiscale;
  - Che l'attività temporanea opererà nel rispetto dei regolamenti locali di polizia urbana e di polizia annonaria, delle norme e dei regolamenti edilizi, delle norme in materia igienico-sanitaria, fiscale e di sicurezza;
  - Di essere informato e rilasciare il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs n°196/2003, sul trattamento da parte dell'Unione dei Comuni, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione

allegata, nonché sulla loro diffusione mediante forme di pubblicazione di legge e mediante comunicazione, anche per il successivo trattamento, ad altri enti o amministrazioni competenti a ricevere e fornire informazioni in relazione alla presente comunicazione

Allega:

- ☐ Relazione descrittiva delle attività di preparazione alimentare e delle misure previste per la loro pulizia e disinfezione, delle attrezzature utilizzate (es. fornelli, piastre, griglie, ecc.), dei prodotti oggetto di somministrazione e vendita non preparati in loco (es. panini o pasti preparati presso laboratori autorizzati, bibite, ecc, precisando se si tratta di prodotti confezionati o sfusi), descrizione delle modalità di vendita o somministrazione e vendita e delle stoviglie utilizzate (es. vendita per asporto, presenza di tavoli per la consumazione, servizio al tavolo, stoviglie monouso, stoviglie non monouso e misure previste per la pulizia e, se necessario, disinfezione ), indicazione dell'approvvigionamento idrico e degli scarichi idrici, dello smaltimento dei rifiuti, indicazione dei servizi igienici di cui il personale e i clienti possono disporre, descrizione delle eventuali attività temporanee di trasporto di alimenti, descrizione delle modalità e delle attrezzature utilizzate per la conservazione delle materie prime e del prodotto finito (es. frigorifero, freezer, ecc.)
- ☐ Planimetria con l'indicazione dell'ubicazione dell'esercizio temporaneo
- ☐ copia completa del proprio documento di riconoscimento, in corso di validità, in applicazione del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 art. 38

Luogo e data: \_\_\_\_\_

Firma: \_\_\_\_\_